



**ISJ DÂMBOVIȚA**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRĂNEȘTI**  
Str. Principală, nr. 187, Brănești  
Tel.: 0245231162, CUI 29151770  
e-mail: [scoalabranesti@yahoo.com](mailto:scoalabranesti@yahoo.com)



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Validat în CP 23. 10. 2025

Aprobat în ședința CA din data de 05. 11. 2025

Nr. 574/ 23.10.2025



# **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2029**

*Echipa de elaborare a PDI*

*Prof. Niculescu Anca Lidia- director*

*Prof. Radu Rodica*

*Prof. Boboacă Corina*

*PET Voica Elena*

## **CUPRINS**

### **ARGUMENT**

### **CONTEXT LEGISLATIV**

### **CAPITOLUL I – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN**

I.1. Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Brănești

I.2. Scurt istoric al unității

I.3. Cultura organizațională

I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.5. Analiza informațiilor de tip calitativ

**I.6.** Analiza S.W.O.T.

### **CAPITOLUL II – DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN – ANALIZA P.E.S.T.E.**

II.1. Contextul politic

II.2. Contextul economic

II.3. Contextul social

II.4. Contextul tehnologic

II.5. Contextul ecologic

### **CAPITOLUL III – STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE BRĂNEȘTI**

III.1. Viziunea școlii

III.2. Misiunea școlii

III.3. Ținte strategice

III.4. Opțiuni strategice

### **CAPITOLUL IV – CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE**

IV.1. Consultarea factorilor interesați

IV.2. Monitorizarea implementării PDI

IV.3. Evaluarea și revizuirea PDI

## ARGUMENT

Elaborarea **Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Brănești, județul Dâmbovița** reprezintă un demers esențial pentru asigurarea unei dezvoltări coerente, durabile și adaptate nevoilor comunității locale. Acest document strategic are rolul de a orienta întreaga activitate a unității de învățământ pe termen mediu și lung, prin stabilirea direcțiilor de acțiune, a priorităților educaționale și a modalităților concrete de atingere a acestora.

Școala Gimnazială Brănești își desfășoară activitatea într-un context social, economic și demografic specific mediului rural. Școala își propune să devină un centru educațional deschis, atractiv și incluziv, care să ofere elevilor șanse egale la o educație de calitate, să valorifice potențialul fiecărui copil și să contribuie activ la dezvoltarea comunității locale.

Planul de dezvoltare instituțională se fundamentează pe analiza realistă a situației actuale a școlii (resurse umane, materiale, financiare, rezultate școlare, relația cu familia și comunitatea); obiectivele strategice ale Ministerului Educației și ale Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița; nevoile și așteptările beneficiarilor direcți (elevi, părinți, cadre didactice) și indirecti (comunitatea locală, autoritățile publice).

Documentul are un rol dublu: **instrument de planificare strategică și mijloc de evaluare continuă a progresului instituțional**. Prin implementarea măsurilor propuse, școala urmărește creșterea calității actului educațional, dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice și consolidarea parteneriatelor cu factorii locali.

Astfel, elaborarea acestui plan răspunde nevoii de a construi o viziune comună asupra viitorului școlii, de a promova performanța, echitatea și inovația educațională, în concordanță cu valorile europene și cu cerințele unei societăți bazate pe cunoaștere.

## CONTEXT LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului *Proiect de dezvoltare instituțională* o reprezintă legislația în vigoare:

- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale.
- Planul managerial pentru anul școlar 2025-2026 al Inspectoratului Școlar Dâmbovița;
- *Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023*,
- Planul managerial pentru anul școlar 2025-2026 al Inspectoratului Școlar Dâmbovița;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- Ordinul OMEC 5447/2020 – Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
- Raportul I.S.J – privind starea învățământului în județul Dâmbovița în anul școlar 2024/2025;
- Ordinul nr. 5154 / 30.08.2021 – pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

- ORDIN nr. 3.593 din 18 iunie 2014 pentru aprobarea Metodologiei privind elaborarea și aprobarea curriculumului școlar – planuri-cadru de învățământ și programe școlare
- Ordinul nr. 3239 / 5.02.2021 – privind aprobarea documentului de politici educaționale. Repere pentru proiectarea, actualizarea și evaluarea Curriculumului Național. Cadrul de referință al Curriculumului Național.
- Statutul elevului, aprobat prin Ordinul Ministrului nr. 4742 / 2016.
- HG 994 / 18.11.2020 – privind aprobarea standardelor de autorizare, de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar.
- Legea nr. 53 / 2005 – Codul Muncii cu Legea 40 / 2011 pentru completarea și modificarea ei.
- Ordinul nr. 5569 / 2011 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar de artă.
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- *O.M.E nr.5726/06.08.2024 privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Regulamentul de organizare și desfășurare a inspecției școlare și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;*
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.C

## ***CAPITOLUL I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE***

### **I.1 DATE DE IDENTIFICARE ALE ȘCOLII GIMNAZIALE BRĂNEȘTI**

**Titulatura oficială a școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ BRĂNEȘTI

**Adresa:** str. Principală, nr. 187, Brănești județul Dâmbovița,

Telefon/fax: 0245231162,

E-mail [scoalabranesti@yahoo.com](mailto:scoalabranesti@yahoo.com)

### **I.2 SCURT ISTORIC AL UNITĂȚII**

Fiecare așezare, fie ea mare sau mică, nouă sau veche, are legendele sale. Între acestea, un loc special îl ocupă cele legate de întemeierea și numele ei. În cazul așezării Brănești, legenda locală leagă numele satului de vremurile glorioase ale domniei lui Mircea cel Bătrân, când stegarul Bran, ar fi primit această moșie drept răsplată pentru faptele sale de vitejie. Un jupân, cu numele Bran, este semnalat în documentele vremii ca membru al sfatului domnesc al voievodului.

Cert este că numele satului vine de la Bran, așezarea numindu-se încă de la început Brănești, așa cum apare într-un document din 28 martie 1451, care îl citează ca membru al sfatului domnesc, pe boierul Dragomir din Brănești. Obștea sătenilor moșneni, căci moșneni se numeau sătenii, era puternică și stăpânea întreaga suprafața de pământ "din siliște, din pădure, din apă și din tot hotarul satului". Spre sfârșitul secolului al XVI-lea, este atestat documentar, Ianiu Postelnic care avea moșie și moară în Brănești.

Alte dovezi scrise ale istoriei localității noastre se duc în urma cu 400 de ani, când o jupâneasa Elina își apără proprietățile în fața Divanului Domnesc, într-un proces intentat de fratele sau, Udrea, feciorul lui Bran, ctitor al satului (arată cartea răposatului Mircea Voievod 1386-1418).

Pentru aceste proprietăți, mai târziu se judecă negustorii și mai marii Bisericii, dar totodată apar divergențe între moșnenii din Brănești și vecinii lor din Șerbănești pentru că se schimbau deseori pietrele de hotar din care cauză a fost necesar să se scoată „o carte de blestem” asupra șerbăneștenilor.

Ispravnicul Alexandru Văcărescu (poetul Alexandru Văcărescu) pune punct litigiului prin „cartea sa de judecată” în anul 1785.

Între timp, a apărut un nou proprietar, Șerban Fusea, ai cărui urmași au îndeplinit dorința acestuia scrisă: „a se face o biserică în satul Brănești”, astfel încât în secolul al XVIII-lea, satul dispunea de două biserici, una din lemn și alta din zid, fapt ce reiese dintr-o scrisoare a mitropolitului Grigore.

Satul Brănești este așezat pe partea dreapta a râului Ialomița, în nordul județului Dâmbovița, având o suprafață de 1.795 hectare și se învecinează la nord și nord-est cu orașul Pucioasa, la est cu comuna Glodeni, la sud cu comuna Vulcana- Pandele, iar la vest și nord-vest cu comuna Vulcan-Bai. Bătrâna Ialomița scaldă cu undele sale satul Brănești, începând cu punctul Grind, în dreapta și cu punctul Capeleanu, în stânga, curgând de la nord la sud într-o albie destul de largă până la ieșirea din sat, la unitatea militară spre Gara Laculețe - Vulcana- Pandele.

La sfârșitul secolului al XIX-lea, activitatea economică se rezuma la trei mori de apă, un fierăstrău de tăiat lemne și fabrica de praf de pușcă, identificată prin prezența unității militare la Priboiu.

În anul 1885, Stan al lui Rizea Falcuta ridica un atelier de țesătorie, șase războaie manuale cu șase lucrători. Azi, pe raza comunei sunt 48 de agenți economici.

Activitatea culturală a fost dinamizată de înființarea unei biblioteci și a Căminului cultural Bran Stegarul, a unui muzeu și a unui cinematograful sonor care funcționa în sala băncii populare „Munca”.

Demn de remarcat este înființarea corului „Cântarea Brăneșteană”, în anul 1888. Această formație corală, a avut o evoluție remarcabilă, fiind cunoscută atât la nivel național, cât și peste granițe, sub bagheta dirijorului Dumitru Bendic. Tradiția este continuată și astăzi, prin reînființarea corului și atragerea de noi tineri coriști, îndrumați de profesorul Gheorghe Dimancea.

Populația satului a evoluat în paralel cu dezvoltarea economică a acestuia. Dacă în 1810 erau 147 locuitori, la jumătatea secolului XIX, satul depășea 2.000 locuitori. În prezent, populația numără 4200 locuitori, din care aproximativ 1000 în satul Priboiu. Din numărul de aproximativ 1400 de familii (310 familii în satul Priboiu), 49 de familii primesc ajutor social.

Învățământul a fost încurajat după înființarea școlii, în 1838, care va primi ulterior alte două clădiri spațioase. Prin legea din 1864, învățământul primar devenise obligatoriu, dar școală cu local propriu nu s-a aflat în satul Brănești, decât începând cu anul 1909, până atunci școala și școlarii ei învățând prin case închiriate, totdeauna impropii pentru menirea lor. Cele două clase de școală cu sală pe mijloc, ce dăinuiesc și astăzi în centrul complexului școlar, constituie prima clădire de utilitate publică. În anul 1908, prin tatonări, intervenții, schimburi, se ajunge la căpătarea, prin donație, a terenului pe care se află astăzi școala veche a satului, numită Școala de tip Spiru Haret, cu două săli de clasă – școală primară. Astăzi, în vechea școală primară a satului Brănești funcționează sala de sport, cu un minimum de dotare materială.

### 1.3 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Climatul educațional al **Școlii Gimnaziale Brănești** este definit de un ansamblu de factori care contribuie la crearea unei atmosfere de învățare pozitivă, bazată pe respect reciproc, colaborare și implicare activă a tuturor actorilor educaționali – elevi, cadre didactice, părinți și comunitatea locală.

Relațiile dintre elevi și cadrele didactice se bazează pe respect, încredere și deschidere. Profesorii promovează un comportament empatic și echitabil, încurajând comunicarea, inițiativa și gândirea critică. În cadrul activităților didactice și extracurriculare, se urmărește formarea unui climat de învățare sigur și stimulant, care să sprijine dezvoltarea competențelor-cheie și să cultive valori precum responsabilitatea, toleranța, cooperarea și spiritul civic.

De asemenea, climatul educațional este influențat de implicarea constantă a părinților și a reprezentanților comunității locale. Colaborarea dintre școală, familie și autoritățile locale contribuie la menținerea unui mediu educațional stabil, echilibrat și favorabil incluziunii. Consiliul reprezentativ al părinților și parteneriatele cu Primăria Brănești, Biblioteca comunală și biserica locală sprijină activități culturale, educative și de voluntariat.

Comunicarea instituțională este deschisă și transparentă. Cadrele didactice participă activ la procesul decizional, manifestând o atitudine responsabilă și orientată spre progres. Echipa managerială promovează colaborarea și inițiativa, oferind sprijin profesional și încurajând perfecționarea continuă.

În planul relațiilor dintre elevi, climatul general este unul de colaborare și respect reciproc. Deși există diferențe de ritm și stil de învățare, elevii sunt sprijiniți să se accepte și să se ajute reciproc, în spiritul diversității și incluziunii.

### 1.4 ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CANTITATIV

#### a) Resurse umane

##### • Elevi

**Anul 2025-2026**

| Nivel de învățământ / Structură | Nr. copii/elevi    | Organizare           | Observații              |
|---------------------------------|--------------------|----------------------|-------------------------|
| Ciclul primar                   | 51 elevi           | 3 clase (2 simultan) | Circumscripția școlară  |
| Ciclul gimnazial                | 31 elevi           | 2 clase              | Circumscripția școlară  |
| GPN Brănești                    | 19 preșcolari      | 1 grupă              | Circumscripția școlară  |
| SETC Priboiu                    | 20 preșcolari      | 2 grupe (10/grupă)   | Structură aparținătoare |
| TOTAL                           | 121 copii și elevi | 5 clase și 3 grupe   |                         |

| CLASA                         | Număr elevi |
|-------------------------------|-------------|
| Clasa pregătitoare SIMULTAN 1 | 10          |
| Clasa I SIMULTAN 1            | 10          |
| Clasa a II- a                 | 11          |
| Clasa a III- a SIMULTAN 2     | 9           |
| Clasa a IV- a SIMULTAN 2      | 11          |
| <b>TOTAL</b>                  | <b>51</b>   |

| CLASA           | Număr elevi |
|-----------------|-------------|
| Clasa a V-a     | -           |
| Clasa a VI-a    | 19          |
| Clasa a VII- a  | -           |
| Clasa a VIII- a | 11          |
| <b>TOTAL</b>    | <b>30</b>   |

În ultimul an numărul de elevi este în scădere.

Rata abandonului școlar: 0%.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 89%.

Promovabilitatea la Testarea națională: 76,47%.

#### • Cadre didactice

| Categorie                                 | Număr |
|-------------------------------------------|-------|
| Total cadre didactice                     | 17    |
| Cadre didactice titulare                  | 10    |
| Cadre didactice suplinitoare calificate   | 6     |
| Cadre didactice suplinitoare necalificate | 1     |

| Grad didactic      | Număr cadre |
|--------------------|-------------|
| Gradul didactic I  | 9           |
| Gradul didactic II | 1           |
| Definitiv          | 4           |
| Debutanți          | 3           |

#### • Personal didactic auxiliar

Este format dintr-un secretar și un contabil cu 0,5 normă.

#### • Personal nedidactic

Activitatea în acest sector este asigurată de 2 îngrijitoare și un muncitor de întreținere.

#### • Resurse materiale

Școala Gimnazială Brănești își desfășoară activitatea într-un local dat în folosință în anul 1974, ulterior îmbunătățit, format din 9 săli de clasă, 1 cabinet de informatică, 1 cabinet fizică-chimie, bibliotecă, o sală de sport improvizată în interiorul școlii, cancelarie, arhivă și birouri. Grădinița cu program normal Brănești are 4 săli de grupă.

Școala și grădinița sunt prevăzute cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial. Sălile de clasă /grupă sunt dotate cu mobilier nou, modern, tablă interactivă, sistem all in one, imprimantă.

Instituția este dotată cu telefon, fax, holurile și exteriorul au instalații de supraveghere video, iar secretariatul și cabinetul de informatică au sistem de alarmă și internet.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: finanțarea per elev acordată de M.E.N. prin Consiliul Local Brănești și venituri extrabugetare realizate din sponsorizări.

#### **I.5 ANALIZA INFORMAȚIILOR DE TIP CALITATIV**

- Elevii provin din familii cu pregătire medie și foarte puțini cu pregătire superioară.
- Personalului didactic este calificat 100% și cu performanțe în activitatea didactică 70%.
- Relațiile interpersonale sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- În școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, conducere, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- În școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

**I.6 ANALIZA SWOT** a activității desfășurate în Școala Gimnazială Brănești scoate în evidență următoarele:

##### **a) CURRICULUM**

| <b>PUNCTE TARI:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>PUNCTE SLABE:</b>                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare;</p> <p>- curriculum la decizia școlii diversificat, care ține cont de dorințele eleviilor, baza materială și încadrare;</p> <p>- preocupari în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional;</p> <p>- surse informaționale bogate: manuale, auxiliare didactice, parașcolare, bibliotecă, internet;</p> | <p>- oferta CDȘ a Școlii nu satisface în totalitate nevoile educaționale ale elevilor și nu constituie întotdeauna o activitate atractivă pentru aceștia;</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>OPORTUNITATI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-majoritatea părinților colaborează cu cadrele didactice în vederea procurării de auxiliare și parașcolare.</li> <li>-oferta mare de auxiliare didactice permite o selecție riguroasă în vederea achiziționării</li> <li>-creșterea exigenței părinților față de serviciile pe care le oferă școala, disponibilitatea acestora de colaborare;</li> </ul> | <p><b>AMENINTARI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-nu toți elevii au posibilitatea să-ți procure auxiliare școlare;</li> <li>-existența unor necorelații între programele școlare de la învățământul primar cu cele de la învățământul gimnazial;</li> <li>-starea fizică precară a manualelor la unele obiecte.</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## b) RESURSE UMANE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>PUNCTE TARI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-personal didactic titular calificat, majoritatea cu gradul didactic I și II;</li> <li>-personal didactic auxiliar bine pregătit la toate compartimentele;</li> <li>-personal nedidactic conștiincios și disciplinat;</li> <li>-elevi dotați pentru activitatea de performanță;</li> <li>-participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pe o tematică diversă;</li> <li>-cadrele didactice au abilități în domeniul IT și preocupări pentru predarea lecțiilor asistată pe calculator;</li> </ul> | <p><b>PUNCTE SLABE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-conservatorism în utilizarea metodelor activ-participative de predare-învățare-evaluare la ciclul gimnazial;</li> <li>-valorificarea insuficientă a datelor obținute în urma monitorizării și controlului activității didactice;</li> </ul>                                                               |
| <p><b>OPORTUNITĂȚI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-legislația muncii permite angajarea de către școală a personalului calificat pentru compartimentele deficitare;</li> <li>-părinți care solicită și manifestă interes pentru o pregătire de calitate;</li> <li>-alocarea de sume importante de la bugetul de stat pentru formarea continuă a cadrelor didactice;</li> </ul>                                                                                                                                                                              | <p><b>AMENINȚĂRI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-scăderea numărului de copii crează probleme de încadrare cu personalul didactic;</li> <li>-creșterea numărului de elevi proveniți din familii monoparentale sau din familii emigrate în țările UE;</li> <li>-lipsa de timp a părinților conduce la o slabă implicare a familiei în viața școlii;</li> </ul> |

### c) RESURSE MATERIALE

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUNCTE TARI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-școala dispune de un local reabilitat, spațios, amenajat cu toate utilitățile necesare;</li><li>-școala deține autorizație de funcționare;</li><li>-baza materială bună în continuă modernizare;</li><li>-școala dispune de o bază didactică bună, înnoită permanent prin eforturi proprii, de manuale, auxiliare didactice, parascolare;</li><li>-conectarea la Internet;</li><li>-menținerea stării de funcționare prin activități de întreținere și reparații periodice;</li></ul> | <b>PUNCTE SLABE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-lipsa unei evidențe și a unui control în vederea recuperării pagubelor realizate de către elevi;</li><li>-unele cadre didactice nu își asumă responsabilitatea gestionării și întreținerii bunurilor din sala de clasă;</li><li>-utilizarea incorectă a utilităților de către elevi;</li></ul> |
| <b>OPORTUNITĂȚI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-descentralizarea finanțării și autonomia instituțională permit o gestionare mai eficientă a fondurilor;</li><li>-solicitățile de închiriere a spațiilor școlare în condiții avantajoase pentru școală;</li><li>-programe naționale de dotări cu material didactic pentru laboratoare și sala de sport și cu carte școlară pentru bibliotecă.</li></ul>                                                                                                                               | <b>AMENINTARI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-fluctuațiile monedei naționale în raport cu valutele de referință afectează contractile de achiziții pe termen mediu și lung;</li><li>-bugetul limitat al comunității locale față de nevoile școlii.</li></ul>                                                                                   |

#### **d) RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIA**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PUNCTE TARI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-colaborarea cu Primaria, Politia comunală, Inspectoratul Teritorial de Muncă, I.S.U;</li><li>-colaborare bună cu Biserica din localitate;</li><li>-colaborare cu Biblioteca locală și județeană;</li><li>-relații de parteneriat cu Consiliul Reprezentativ al Părinților.</li></ul>                                              | <b>PUNCTE SLABE:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-număr mic de proiecte de parteneriat cu alte școli;</li><li>-inconsecvență în promovarea imaginii școlii în comunitate;</li></ul>                                                                      |
| <b>OPORTUNITĂȚI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-paletă largă de oferte pentru proiectele de parteneriat;</li><li>-asistență de specialitate în realizarea de proiecte de parteneriat;</li><li>-lobby din partea părinților privind realizările și performanțele școlii;</li><li>-deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală.</li></ul> | <b>AMENINȚĂRI:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>-timpul limitat al părinților conduce la o slabă implicare a acestora în viața școlii;</li><li>-perceperea eronată de către o parte a comunității a problematicei vaste din activitatea școlii.</li></ul> |

## **CAPITOLUL II DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN- ANALIZA P.E.S.T.E**

### **II.1 CONTEXTUL POLITIC**

#### **a) Legislația muncii:**

- școala poate angaja personal calificat și specialiști pentru compartimentele deficitare .

#### **b) Activitatea partidelor politice**

- partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului;

#### **c) Activitatea de lobby**

- în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative părinții reprezintă un factor important;
- cadrele didactice din școala colaborează cu alte instituții prezentând principalele realizări din activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

### **II.2 CONTEXTUL ECONOMIC**

#### **a) Activitatea economică**

- bugetele familiilor cu copii este redus din lipsa activității economice a unor mari întreprinderi;
- firme private cu productivitate bună oferă oportunități de sponsorizare a școlii;

#### **b) Politica monetară și valutară**

- fluctuațiile monedei naționale în raport cu valorile de referință afectează contractele de achiziții pe termen mediu și lung.

#### **c) Politica bugetară**

- la nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare pentru desfășurarea în condiții decente a procesului instructiv-educativ.

#### **d) Venitul disponibil al familiei**

- sunt elevi demotivați datorită veniturilor scăzute ale familiilor lor.

### **II.3 CONTEXTUL SOCIAL**

#### **a)Atitudinea față de muncă:**

- față de muncă elevii și părinții au atitudine pozitivă.

#### **b) Rata natalității:**

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

#### **c) Nivelul educațional**

- în general elevii provin din familii cu pregătire medie și superioară.

#### **d) Probleme etnice**

- populațiile de etnii diferite coexistă armonios în comunitate.

#### **e)Atitudine față de religie**

- practicanții diferitelor religii sunt integrați în colectivul mare dominat de religia majoritară.

#### **II.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

- Unitatea de învățământ dispune de echipamente IT (calculatoare, laptopuri, videoproiectoare, imprimante și conexiune la internet), utilizate atât în activitatea didactică, cât și în cea administrativă.

#### **II.5 CONTEXTUL ECOLOGIC**

- factorii ecologici influențează activitatea unității de învățământ prin necesitatea promovării unui comportament responsabil față de mediu și prin respectarea normelor privind protecția mediului.
- în comunitatea locală există preocupări pentru menținerea unui mediu curat, iar școala are rolul de a forma elevilor deprinderi și atitudini ecologice.

## **CAPITOLUL III STRATEGIA ȘCOLII GIMNAZIALE BRĂNEȘTI**

### **III.1 VIZIUNEA:**

O școală în care fiecare copil își descoperă și își valorifică potențialul, fiecare profesor inspiră prin profesionalism și inovație, iar fiecare succes contribuie la dezvoltarea unei comunități educate, responsabile și solidare.

### **III.2 MISIUNEA**

*Școala oferă fiecărui elev oportunități reale de învățare, dezvoltare personală și orientare pentru viitor, printr-un proces educațional de calitate, centrat pe elev, desfășurat într-un climat sigur, incluziv și stimulat. Valorificând profesionalismul cadrelor didactice, metode moderne de predare, resurse educaționale diversificate și parteneriate active cu familia și comunitatea, școala formează tineri competenți, responsabili, creativi și capabili să își construiască propriul parcurs de viață și să contribuie la dezvoltarea unei comunități bazate pe respect, colaborare și învățare continuă.*

### **III.3 ȚINTE STRATEGICE**

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale Brănești, în perioada 2025- 2029.

#### **ȚINTA STRATEGICĂ I**

*Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unitatii de învățământ*

#### **ȚINTA STRATEGICĂ II**

*Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din localitate*

#### **ȚINTA STRATEGICĂ III**

*Compatibilitatea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educație de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor.*

## ȚINTA STRATEGICĂ IV

Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe digitalizare, inovare, sustenabilitate și consolidarea parteneriatelor educaționale, în vederea creșterii calității serviciilor educaționale și a vizibilității instituției.

### III.4 OPȚIUNI STRATEGICE

| ȚINTE STRATEGICE                                                                                                                                            | OPȚIUNI STRATEGICE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare învățare-evaluare la nivelul unității de învățământ</b> | <b>Opțiunea curriculară:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Adaptarea curriculumului la nevoile de învățare ale elevilor și la specificul comunității locale.</li><li>• Aplicarea strategiilor didactice moderne, centrate pe elev și pe dezvoltarea competențelor-cheie.</li><li>• Diversificarea ofertei educaționale prin activități remediale, de performanță și extracurriculare.</li><li>• Utilizarea metodelor interactive și a resurselor digitale în procesul instructiv-educativ.</li><li>• Dezvoltarea unei culturi a evaluării formative și a feedback-ului constructiv.</li></ul> |
|                                                                                                                                                             | <b>Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modernizarea permanentă a spațiilor de învățare</li><li>• Dezvoltarea bibliotecii și a resurselor educaționale digitale.</li><li>• Utilizarea platformelor educaționale pentru sprijinirea învățării.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                             | <b>Opțiunea – resurse umane:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă.</li><li>• Promovarea schimbului de bune practici și a mentoratului profesional.</li><li>• Dezvoltarea competențelor digitale și metodice ale personalului didactic.</li><li>• Încurajarea inovării și a cercetării pedagogice.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Opțiunea – relații cu comunitatea</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea parteneriatelor educaționale cu instituțiile locale.</li> <li>• Implicarea părinților în procesul educațional și în activitățile școlii.</li> <li>• Organizarea de activități comune cu autoritățile locale și partenerii comunitari.</li> <li>• Promovarea rezultatelor școlii în comunitate.</li> </ul>                                                                     |
| <p><b>II. Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din localitate</b></p> | <p><b>Opțiunea curriculară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea unui management curricular bazat pe calitate și performanță.</li> <li>• Corelarea planificării didactice cu obiectivele strategice ale școlii.</li> <li>• Monitorizarea sistematică a rezultatelor elevilor și adoptarea măsurilor de ameliorare.</li> <li>• Dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre învățare și colaborare.</li> </ul>                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitalizarea managementului documentelor și a comunicării instituționale.</li> <li>• Actualizarea permanentă a bazei de date și a documentelor manageriale.</li> <li>• Utilizarea aplicațiilor informatice pentru planificare, monitorizare și evaluare.</li> <li>• Asigurarea condițiilor materiale necesare desfășurării eficiente a activității manageriale.</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Opțiunea – resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale personalului de conducere.</li> <li>• Implicarea tuturor cadrelor didactice în procesul decizional și în activitatea comisiilor.</li> <li>• Creșterea responsabilității și a spiritului de echipă.</li> <li>• Promovarea evaluării obiective și a dezvoltării profesionale continue</li> </ul>                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidarea colaborării cu Inspectoratul Școlar Județean, Primăria și Consiliul Local.</li> <li>• Dezvoltarea colaborării cu instituțiile partenere și organizațiile comunității.</li> <li>• Implicarea părinților în procesul decizional prin structurile reprezentative.</li> <li>• Promovarea unei comunicări eficiente și transparente cu beneficiarii educației.</li> </ul>        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>III. Compatibilitatea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educație de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor</b></p> | <p><b>Opțiunea curriculară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea unui curriculum incluziv și adaptat nevoilor tuturor elevilor.</li> <li>• Organizarea programelor remediale și de sprijin educațional.</li> <li>• Promovarea educației interculturale, civice și pentru dezvoltare durabilă.</li> <li>• Dezvoltarea competențelor europene și a spiritului civic prin activități educative.</li> </ul>                                                                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea accesului tuturor elevilor la resurse educaționale moderne.</li> <li>• Dotarea școlii cu materiale și echipamente destinate educației incluzive.</li> <li>• Dezvoltarea resurselor digitale și a platformelor educaționale.</li> <li>• Identificarea și accesarea surselor externe de finanțare.</li> </ul>                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și al managementului diversității.</li> <li>• Participarea la proiecte europene, programe Erasmus+ și schimburi de bune practici.</li> <li>• Dezvoltarea competențelor privind elaborarea și implementarea proiectelor educaționale.</li> <li>• Promovarea culturii colaborative și a învățării pe tot parcursul vieții.</li> </ul>                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Opțiunea curriculară</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrarea competențelor digitale și a metodelor inovative în procesul de predare–învățare–evaluare.</li> <li>• Promovarea educației pentru dezvoltare durabilă, cetățenie activă, sănătate și protecția mediului.</li> <li>• Diversificarea activităților extracurriculare și a programelor educaționale adaptate intereselor elevilor.</li> <li>• Valorificarea platformelor educaționale și a resurselor digitale în activitatea didactică.</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Opțiunea – Resurse materiale și informaționale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modernizarea permanentă a bazei materiale și a infrastructurii digitale.</li> <li>• Accesarea programelor și proiectelor cu finanțare națională și europeană pentru dezvoltarea infrastructurii școlare.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IV Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe digitalizare, inovare, sustenabilitate și consolidarea parteneriatelor educaționale, în vederea creșterii calității serviciilor educaționale și a vizibilității instituției.</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea sistemelor digitale de comunicare și management instituțional</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Opțiunea – Resurse umane</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea continuă a personalului în domeniul competențelor digitale, al managementului proiectelor și al educației incluzive.</li> <li>• Încurajarea schimbului de bune practici și a participării la programe de mobilitate și formare.</li> <li>• Stimularea inovării pedagogice și a utilizării tehnologiilor educaționale moderne.</li> <li>• Promovarea colaborării și a culturii organizaționale bazate pe responsabilitate și dezvoltare profesională.</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Opțiunea – Relații cu comunitatea</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consolidarea parteneriatelor cu autoritățile publice, instituțiile culturale, agenții economici și organizațiile neguvernamentale.</li> <li>• Dezvoltarea proiectelor educaționale și a parteneriatelor naționale și internaționale.</li> <li>• Implicarea activă a părinților și comunității locale în viața școlii.</li> <li>• Promovarea imaginii instituției prin activități de diseminare, comunicare și valorificare a rezultatelor.</li> </ul>           |

#### **ȚINTA STRATEGICĂ I. Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unitatii de învățământ**

Personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2025-2029 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual, misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate, adaptare și performanță. Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne.

Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

**Motivarea alegerii țintei :**

1. Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestora, necesare pentru împlinirea și evoluția personală.
2. Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
3. Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui tânăr de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
4. Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative, platformele educaționale, pentru modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare față în față sau on-line.
5. Activitatea școlii necesită îmbunătățire în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

**Resurse strategice:**

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri educaționale, platforme educaționale), materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior

- Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEC, primarie, Consiliu local .

#### **Rezultate așteptate:**

- ✓ Optimizarea actului didactic prin centrarea învățării pe elev, pe aspectele practic-aplicative și prin realizarea proiectării didactice urmărind atingerea standardelor și descriptorilor de performanță de cât mai mulți elevi;
- ✓ Modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare față în față sau on-line și tratarea interdisciplinară/transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ;
- ✓ Abordarea cu succes a lucrului diferențiat la clasele de elevi, utilizarea unor metode adecvate atât la clasă, cât și în activitățile online;
- ✓ Dotarea cu echipamente moderne IT care să contribuie la asigurarea unui spațiu stimulativ, creativ pentru furnizarea unei educații de calitate la clasă sau în mediul online.

#### **Indicatori de performanță:**

- promovabilitatea la Testarea Națională: creștere de la 76,47% (nivelul actual) la minimum 85% până în anul școlar 2028-2029;
- ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: creștere de la 89% la minimum 92%;
- menținerea ratei abandonului școlar la 0%;
- minimum 80% dintre cadrele didactice utilizează anual metode activ-participative și resurse digitale la clasă, evaluat prin fișele de monitorizare;
- cel puțin 2 activități anuale de mentorat sau schimb de bune practici între cadrele didactice.

## **TINTA STRATEGICA II    Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială în scopul îmbunătățirii calității in educație pentru toți elevii și preșcolarii din localitate**

### **Motivarea alegerii țintei :**

- Managerul școlar este necesar să stăpânească, dincolo de comunicarea didactică, principiile și deprinderile unei comunicări manageriale eficiente, prin care să poată stabili relații interumane armonioase și să realizeze un climat de parteneriat între toți factorii care contribuie la educație.
- Trăsăturile personalității managerului devin parte din cultura echipei.
- Unul din rolurile principale ale profesorului ca manager al clasei este motivarea elevilor pentru învățare, încât aceasta să nu fie doar o obligație, ci o dorință care vine din interiorul fiecăruia.
- Managementul clasei de elevi se referă la o activitate de „orchestrare” sau de coordonare a unui întreg set de secvențe de învățare astfel încât aceasta să fie cât mai eficientă și mai productivă.
- Managementul clasei reprezintă setul complex de comportamente de organizare a clasei inițiate de către profesor, cu scopul de a promova și a menține un climat care să-i permită atingerea obiectivelor educaționale.

### **Resurse strategice:**

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educaționale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea activității manageriale din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere : ISJ, MEN, primărie, Consiliul local .

### **Rezultate așteptate**

- Optimizarea practicii manageriale la nivelul unitatii de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil.
- Îmbunătățirea celor 5 funcții ale managementului (Fayol): prevenirea, planificarea, organizarea, coordonarea și controlul atât la nivel de instituție cât și la nivelul clasei de elevi.
- Creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.
- Implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

### **Indicatori de performanță:**

- realizarea a minimum 90% din obiectivele stabilite prin planurile manageriale anuale, evaluate la finalul fiecărui an școlar;
- grad de participare de minimum 90% a cadrelor didactice la ședințele Consiliului Profesoral și ale comisiilor de lucru;
- cel puțin un raport de autoevaluare instituțională (CEAC) elaborat și dezbătut anual;
- reducerea cu minimum 50%, față de anul de referință 2025, a neconformităților semnalate în urma controalelor/inspecțiilor.

**ȚINTA STRATEGICĂ III. Compatibilitatea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educație de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor** Procesul educativ are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, a egalității șanselor, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

### **Motivarea alegerii țintei :**

- Școala Gimnazială Brănești trebuie să ofere opțiuni multiple pentru capacități și aptitudini diferite, asigurând astfel egalitatea șanselor.
- Conceptul de cerințe educaționale speciale presupune necesitatea unei abordări diferențiate și specializate a educației copiilor în funcție de deficiențele pe care aceștia le prezintă.

- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exercita și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene.
- Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și instituției posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus
- Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

#### **Resurse strategice**

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, site ERASMUS+, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Comisia europeană, primarie, Consiliu local.

#### **Rezultate așteptate:**

- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat.
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev în vederea îmbunătățirii rezultatelor.
- Asigurarea accesului egal și universal la educație de calitate la nivelul învățământului preșcolar, primar, gimnazial.
- Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană.
- Interesul crescut al elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, evidențiat prin creșterea numărului celor care doresc să facă parte din grupul țintă;
- Creșterea vizibilității rezultatelor proiectelor desfășurate prin diverse oportunități de diseminare;

**Indicatori de performanță:**

- cel puțin un proiect cu finanțare europeană (Erasmus+ sau similar) depus/derulat până în 2029;
- creșterea cu minimum 20%, față de anul de referință, a numărului de elevi implicați în proiecte și activități comunitare;
- asigurarea accesului la educație pentru toți elevii din circumscripția școlară, fără cazuri de abandon școlar;
- cel puțin 2 activități anuale dedicate educației incluzive și interculturale.

**ȚINTA STRATEGICĂ IV. Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe digitalizare, inovare, sustenabilitate și consolidarea parteneriatelor educaționale, în vederea creșterii calității serviciilor educaționale și a vizibilității instituției.**

**Motivarea alegerii țintei :**

- Digitalizarea educației reprezintă o prioritate națională și europeană, iar școala trebuie să își adapteze resursele și practicile de lucru pentru a răspunde acestei cerințe.
- O cultură organizațională bazată pe inovare și colaborare contribuie la creșterea calității actului educațional și la motivarea permanentă a personalului didactic.
- Sustenabilitatea instituțională presupune utilizarea eficientă a resurselor și promovarea, în rândul elevilor și al comunității, a unor valori legate de protecția mediului și dezvoltarea durabilă.
- Parteneriatele educaționale, la nivel local, național și european, oferă acces la resurse suplimentare, exemple de bune practici și oportunități de dezvoltare pentru elevi și cadre didactice.
- Vizibilitatea instituției în comunitate și în mediul online influențează direct încrederea beneficiarilor și atractivitatea școlii pentru elevi și familiile acestora.

**Resurse strategice:**

- Resurse umane: cadre didactice, elevi, părinți, autorități locale, parteneri instituționali;
- Resurse materiale și financiare: echipamente IT, softuri și platforme educaționale, platforme de comunicare instituțională, fonduri obținute prin proiecte și sponsorizări;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, resurse puse la dispoziție de instituțiile partenere;
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabilul cu proiecte și comunicarea instituțională, experți din exterior;
- Resurse de timp: alocate anual pentru digitalizarea documentelor, monitorizarea parteneriatelor și evaluarea rezultatelor stabilite în PDI;
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Primăria și Consiliul Local Brănești, instituții partenere.

**Rezultate așteptate:**

- Digitalizarea managementului documentelor și a comunicării instituționale;
- Creșterea numărului de cadre didactice care utilizează resurse și platforme educaționale digitale;
- Consolidarea parteneriatelor educaționale existente și inițierea de noi colaborări la nivel local, național și european;
- Creșterea vizibilității instituției prin promovarea rezultatelor și activităților desfășurate.

**Indicatori de performanță:**

- digitalizarea a minimum 80% din documentele de management instituțional până în anul școlar 2027-2028;
- cel puțin 3 parteneriate educaționale noi (locale, naționale sau europene) încheiate până în 2029;
- minimum 90% dintre cadrele didactice utilizează platforme educaționale digitale în activitatea curentă;
- cel puțin 4 acțiuni anuale de promovare a imaginii instituției (site, rețele sociale, evenimente comunitare).

## CAPITOLUL IV CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

### IV.1 Consultarea factorilor interesați

Elaborarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2025–2029 s-a realizat prin consultarea principalilor factori implicați în activitatea educațională, în vederea identificării nevoilor reale ale unității de învățământ și stabilirii direcțiilor strategice de dezvoltare.

Au fost consultați:

- cadrele didactice, în cadrul Consiliului Profesoral și al comisiilor de lucru, pentru identificarea priorităților educaționale și a obiectivelor strategice;
- membrii Consiliului de Administrație;
- reprezentanții Consiliului Reprezentativ al Părinților;
- reprezentanții autorităților administrației publice locale;
- reprezentanți ai comunității locale și ai instituțiilor partenere;
- elevii, prin intermediul Consiliului Școlar al Elevilor și al activităților de feedback.

Consultarea s-a bazat pe analiza Raportului privind starea învățământului, Raportului anual de evaluare internă (RAEI), rezultatelor evaluărilor naționale, rapoartelor comisiilor și CEAC, precum și pe analiza nevoilor identificate la nivelul comunității școlare.

### IV.2 Monitorizarea implementării PDI

Monitorizarea implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională se realizează permanent de către echipa managerială, împreună cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), responsabilii comisiilor și Consiliul de Administrație.

Monitorizarea urmărește:

- realizarea obiectivelor și a indicatorilor stabiliți;
- utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare;

- gradul de participare al beneficiarilor;
- impactul activităților asupra calității procesului educațional.

Instrumentele utilizate:

- planurile manageriale anuale;
- rapoartele de activitate;
- fișele de monitorizare;
- procesele-verbale ale ședințelor;
- chestionarele aplicate elevilor, părinților și personalului;
- rapoartele CEAC;

### **IV.3 Evaluarea și revizuirea PDI**

Evaluarea implementării proiectului se realizează:

- anual, prin analiza gradului de îndeplinire a obiectivelor și indicatorilor;
- periodic, în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral și Consiliului de Administrație;
- la finalul perioadei de implementare, prin elaborarea Raportului final de evaluare.

Evaluarea va avea în vedere:

- gradul de realizare a Țintelor strategice;
- progresul rezultatelor școlare;
- dezvoltarea profesională a personalului;
- eficiența managementului instituțional;

- satisfacția beneficiarilor direcți și indirecti;
- impactul proiectului asupra dezvoltării instituției și comunității locale.

Rezultatele evaluării vor fundamenta măsurile de îmbunătățire și planificarea activităților viitoare.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este un document strategic flexibil și poate fi revizuit ori de câte ori apar modificări legislative, schimbări în politicile educaționale sau noi nevoi identificate la nivelul unității de învățământ și al comunității.

Revizuirea se realizează:

- anual, la începutul fiecărui an școlar;
- în urma analizelor efectuate de CEAC și echipa managerială;
- pe baza rapoartelor de monitorizare și evaluare;
- la propunerea Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație sau a partenerilor educaționali.

Orice modificare a PDI este dezbătută în Consiliul Profesoral și aprobată de Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Brănești, în conformitate cu legislația în vigoare.

DIRECTOR,

Prof. Niculescu Anca